

Oficio Nro. IGM-AG-2022-0493-OF

Quito, D.M., 20 de abril de 2022

Asunto: Solicitud de designación de administración de contrato para la "Adquisición de papel sin blanqueantes ópticos con impresión intaglio para pasaportes".

Coronel
Pablo Anibal Acosta Álvarez
Director del IGM
INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR
En su Despacho

En referencia al proceso de "Adquisición de papel sin blanqueantes ópticos con impresión intaglio para pasaportes", me permito solicitar a usted, mi Coronel, se digna designar al Administrador de Contrato de la siguiente terna propuesta:

- Ing. Jimmy Cáceres
- S.P. Raul Iza
- S.P. Edison Flores

El funcionario designado se encargará de velar por el fiel cumplimiento de las cláusulas del contrato, suscribir y legalizar las actas de entrega parciales como definitivas de conformidad con lo que establece el Art. 80 de la Ley Orgánica del Sistema de Contratación Pública. De la misma manera, solicito se autorice al Capt. Christian Barahona como Técnico, para la elaboración del informe de satisfacción y conjuntamente suscribir las actas de entrega-recepción definitiva como parte de la comisión de recepción respectiva.

Cabe señalar que dichos funcionarios no serán considerados para intervenir en los procesos de pre-contractuales.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mayo. Daniel Alejandro Querembas Altamirano
JEFE DE ARTES GRÁFICAS

Copia:
Capitán
Christian Armando Barahona Pazos
Jefe de Producción Gestión Artes Gráficas

Oficio Nro. IGM-AG-2022-0493-OF

Quito, D.M., 20 de abril de 2022

Señora Ingeniera
Nancy Piedad Llumiyinga Caizatoa
Analista Producción

Señora Tecnóloga
Maria Rocio del Consuelo Suarez Burbano
Asistente de Dirección

Señora Secretaria
Mónica Marisol Rodriguez Rosero
Secretaria

mz