

**Oficio Nro. IGM-AG-2022-0521-OF**

**Quito, D.M., 28 de abril de 2022**

**Asunto:** Solicitud de dejar sin efecto al Oficio Nro. IGM-AG-2022-0499-OF y Solicitud de Estudio de Mercado para la "Adquisición de papel sin blanqueantes ópticos con impresión intaglio para pasaportes".

Teniente Coronel  
Marco Navas  
**Jefe Gestión de Servicios Institucionales**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**  
En su Despacho

Me permito solicitar a usted, mi Teniente Coronel, dejar sin efecto la solicitud para realizar el estudio de mercado para la adquisición de papel sin blanqueantes ópticos con impresión intaglio, realizada mediante Oficio Nro. IGM-AG-2022-0499-OF de fecha 21 de abril de 2022, y me permito además solicitar a usted, mi Teniente Coronel, disponer a quien corresponda realice y remita a esta Unidad de Gestión el Estudio de Mercado para la "Adquisición de papel sin blanqueantes ópticos con impresión intaglio para pasaportes", acorde al nuevo formulario adjunto.

El respectivo estudio deberá detallar la siguiente información:

- Presupuesto referencial
- Tipo de compra.
- Validación del Código CPC.
- Tiempo de entrega.
- Forma de pago.
- Valor unitario.
- Validez de la oferta.
- Garantía Técnica.
- Ficha técnica del bien ofertado adjuntado.
- Realizar la actualización de los valores comerciales en el sistema de pedidos.

Cabe indicar que, en cumplimiento al instructivo para el archivo de la documentación electrónica y digital del IGM se ha iniciado con la elaboración del índice documental (adjunto), por lo que se solicita se proceda con el registro del documento electrónico y digital que genere la Gestión de Servicios Institucionales, continuando la secuencia numérica generada por esta Unidad de Gestión.

Atentamente,

Oficio Nro. IGM-AG-2022-0521-OF

Quito, D.M., 28 de abril de 2022

*Documento firmado electrónicamente*

Mayo. Daniel Alejandro Querembas Altamirano  
**JEFE DE ARTES GRÁFICAS**

Anexos:

- 1- \_2022-04-11\_sol\_de\_cert\_de\_bodega\_04460122934001651180128.pdf
- 2- \_2022-04-12\_cert\_de\_bodega\_07560258390001651180129.pdf
- 3- \_2022-04-20\_info\_de\_necesidad\_1530767023001651180129.pdf
- 4- \_2022-04-22\_sol\_de\_comp\_170495363001651180130.pdf
- indice\_documental\_pega\_al\_frio0968123001651180130.xls
- indice\_documental\_intaglio-signed-signed0547317001651182309.pdf

Copia:

Mayor  
Miguel Mauricio Viera Cisneros  
**Coordinador de Abastecimientos**

Capitán  
Christian Armando Barahona Pazos  
**Jefe de Producción Gestión Artes Gráficas**

Señora Ingeniera  
Nancy Piedad Llumiyinga Caizatoa  
**Analista Producción**

Señora Magíster  
Diana Alexandra Castillo Vargas  
**Especialista Técnico Gráfico**

mz