

Oficio Nro. IGM-AG-2023-0130-OF

Quito, D.M., 01 de marzo de 2023

Asunto: Solicitud para la administración de la orden de compra, correspondiente al proceso de "Adquisición de papel marca de agua registrado" y solicitud de autorización de Técnico.

Coronel
Byron Patricio Puga Castro
Director del IGM, Subrogante
INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR
En su Despacho

De mi consideración:

Me permito solicitar a usted, mi Coronel, en referencia al proceso de "Adquisición de papel marca de agua registrado", se digne designar al Administrador de la Orden de Compra de la siguiente terna propuesta:

- Capt. Estalin Arguello
- T.P. Angel Sandoval
- T.P. Bryan Pachay

El funcionario designado se encargará de velar por el fiel cumplimiento de las cláusulas del contrato, suscribir y legalizar las actas de entrega parciales como definitivas de conformidad con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema de Contratación Pública. De la misma manera, solicito se autorice a la Mgs. Miguel Zumárraga como Técnico, para la elaboración del informe de satisfacción y conjuntamente suscribir las actas de entrega-recepción definitiva como parte de la comisión de recepción respectiva.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Capt. Edwin Estalin Arguello Benavides
JEFE DE GESTIÓN ARTES GRÁFICAS

Oficio Nro. IGM-AG-2023-0130-OF

Quito, D.M., 01 de marzo de 2023

Copia:

Capitán
Christian Armando Barahona Pazos
Jefe de Producción Gestión Artes Gráficas

Señora Ingeniera
Nancy Piedad Llumiquina Caizatoa
Analista Producción

Señora Secretaria
Mónica Marisol Rodríguez Rosero
Secretaria

Señora
Verónica Marisol Jurado Moncayo
Secretaria Ejecutiva 1

mz