



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	CONSEJO DIRECTIVO	Direccionamiento estratégico de la Sección Nacional del Ecuador del IPGH	a) Porcentaje de reuniones de Consejo Directivo ejecutadas en el tercer cuatrimestre sobre reuniones planificadas b) Porcentaje de actividades ejecutadas por las autoridades del Consejo Directivo: reuniones de comisión en el tercer cuatrimestre: 1) Se envió un oficio al MREMH para informar respecto al resultados elección autoridades y Ecuador elegido Sede de la Reunión Estatutaria de Consejo Directivo IPGH 2022. 2) Se envió la Convocatoria a Sesión Consejo Directivo a realizarse el jueves 16 de diciembre de 2021. 3) Se envió el Acta de Sesión ordinaria de Consejo Directivo N°2, 24-06-2021, para su revisión.	100% 100%
2	SECRETARÍA TÉCNICA	Direccionamiento técnico y administrativo de la Sección Nacional del Ecuador del IPGH	a) N° de informes enviados a entes de control: MDT: 1) Encuesta de estructura TH mes de octubre 2021; 2) Informe Cts Ocasionales octubre 2021; 3) listado de teletrabajadores mes noviembre 2021, 4) Matrices de riesgo relativo (2 reportes); 5) Instrumentos de PTH 2021; SERCOP: 1) publicación contrataciones ínfima cuantía noviembre 2021; SNP:1) Planificación estratégica institucional 2021-2025 MEF: 1) Reporte de bienes inmuebles y vehículos mes noviembre 2021 b) % actividades ejecutadas sobre planificadas	8 100%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	GESTIÓN TÉCNICA CIENTÍFICA	Coordinar y elaborar planes, proyectos y actividades con las comisiones técnicas, así como tramitar cooperación técnica y financiera con instituciones nacionales e internacionales	a) Reuniones con las Comisiones Técnicas No se han tenido reuniones con las comisiones técnicas, sin embargo: -Se han enviado comunicados y mensajes informativos para mantenernos en contacto y comunicación: -Se enviaron 3 oficios a la Presidencia de la Sección Nacional para coordinar, e informar eventos y actividades. - Se enviaron 6 ficios respecto a diferentes temas. - Se solicitó información para el III Taller de intercomisiones mediante correo electrónico -Se enviaron 65 invitaciones para el evento lanzamiento de "Plataforma para la visibilización de la violencia de género en América Latina". -Se crearon 5 grupos de whatsapp para mantener en comunicación a las personas que participaron como exponentes y moderadores en el Taller intercomisiones. -Se enviaron 7 correos a las personas que participaron como exponentes y moderadores en el Taller intercomisiones b)% de ejecución de las propuestas de difusión de actividades científico técnicas. -Se han coordinado y participado en los siguientes eventos: 1.Webinar: Áreas/procesos presentes en la cadena de producción cartográfica.(C. Cartografía) 2.Premio Pedro Vicente Maldonado al mérito geográfico 2021 (Se participó como institución en la organización del evento y en la calificación de perfiles a los galardonados). 3. Presentación de la Plataforma para la Violencia de Género en América Latina (C. Geografía- Proyectos PAT-IPGH) c) Reuniones y/o acuerdos para la cooperación y/o Asistencia Técnica. Se han mantenido 6 Reuniones o acuerdos para la cooperación y/o asistencia técnica. - Se ha realizado dos reuniones para la organización del evento de Presentación de Plataforma para la violencia de género en América Latina. - Se ha participado en dos reuniones (una virtual y otra presencial) con el grupo de Turismo Ecuador Ancestral, para coordinar actividades y conocer el proyecto. - Se ha coordinado el apoyo y entrega de materiales de difusión para el grupo de Turismo Ecuador Ancestral -Se ha mantenido una reunión con Secretaría Técnica para la organización del III Taller Intercomisiones.	87 100% 6
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
NO APLICA: LA ENTIDAD NO CUENTA CON PROCESOS DESCONCENTRADOS				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
4	GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Administrar eficientemente los recursos humanos, económicos y materiales	Porcentaje de ejecución de la programación financiera tercer cuatrimestre 2021: CUOTA financiera es de USD\$ 94.469,01 se ha ejecutado de Septiembre a Diciembre 2021 USD\$ 75.155,84	79,56%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA: ENTIDAD SIN GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			GESTION TÉCNICA CIENTÍFICA/GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			MARIA JOSE VIZCAINO/JENNY DOMINGUEZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			maio.vizcaino@ipgh.gob.ec / jenny.dominguez@ipgh.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			(02) 222-4663 DIRECTO	